

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

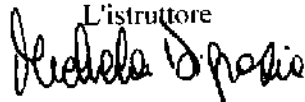
DELIBERAZIONE N. 169 del 24 FEB. 2020

Oggetto: Adesione alla Convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 31" per la fornitura in noleggio di n. 75 apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni. Lotto n. 1 - CIG n. 76628152FB CIG derivato [821490413D].

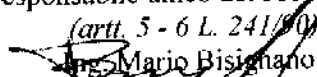
Proposta N° 16 del 20 FEB. 2020

U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

L'Istruttore



Il Responsabile unico del Procedimento

(artt. 5 - 6 L. 241/90)

Ing. Mario Bisignano

Il Capo Settore

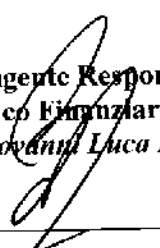

Ing. Salvatore Vitale

Registrazione Contabile

Budget Anno **2020** Conto **20005000020** Importo € **45.689,00** Iva inclusa Aut.

Budget Anno Conto Importo Aut.

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)


Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. **Dott. Nicolò Romano** ha adottato la seguente deliberazione

Il Direttore ad interim dell' U.O.C. Provveditorato ed Economato

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione n. 29 del 31/07/2014 è stata disposta l'Adesione alla Convenzione Consip denominata "Fotocopiatrici 23 – Lotto 1" per il noleggio quinquennale di n. 100 fotocopiatrici modello Kyocera TASKalfa 5501i in configurazione D (produttività bassa), stipulata tra Consip e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per l'importo complessivo pari ad Euro 219.900,00 (IVA e costo copie eccedenti esclusi);
- con successivo ordine diretto di acquisto n. 1552578 del 18/09/2014 il Settore Provveditorato ha ordinato solo n. 68 fotocopiatori dei 100 deliberati, stante la riduzione della stima dei fabbisogni effettuata dal Settore Facility Management con nota prot. 36/FM del 09/09/2014 e nota prot. 032 del 29/01/2015, per un importo complessivo di € 149.532,00 (IVA e costo copie eccedenti esclusi);
- con le su citate note prot. 36/FM/2014 e nota prot. 032/2015 è stata contestualmente mantenuta la fornitura di n. 9 fotocopiatori Copis di cui all'affidamento disposto con deliberazione n. 1853 del 31/08/2010 ridotti agli attuali n. 7 come da comunicazione ricognitiva della Ditta Copis ricevuta via e-mail il 10/02/2020 (acquisita al prot. provv 677 del 18/02/2020);
- con deliberazione n. 327 del 04/05/2016 è stata disposta l'adesione alla convenzione Consip denominata "Multifunzione 24" per il noleggio di 26 fotocopiatori marca Olivetti da destinare sia a copertura di nuove richieste di fotocopiatori da parte di varie UU.OO sia alla sostituzione dei su citati di n. 9 fotocopiatori della Ditta Consip, successivamente integrata da n. 4 fotocopiatori con ordine diretto di acquisto Mepa n.3648222 del 03/05/2017;
- con nota prot./563665/Fra del 16/12/2019 il Settore Provveditorato ed Economato comunicava all'Ing. M. Bisignano che la suddetta convenzione "Fotocopiatrici 23", come da nota della ditta Kyocera del 04/11/2020, sarebbe scaduta il 31/01/2020 e, pertanto, invitava il Servizio Informatico Aziendale a procedere ad una ricognizione delle apparecchiature in atto in uso da parte delle UU.OO e all'individuazione delle convenzioni Consip attive per una urgente ed immediata adesione.

CONSIDERATO CHE:

- con nota 6/SIA-DA del 23/01/2020 e con nota 14/SIA-DA del 11/02/2020 il Servizio Informatico Aziendale riscontrava la suindicata nota prot./563665/Fra del 16/12/2019 comunicando:
 1. di avere verificato la presenza fisica e il regolare funzionamento di n. 68 fotocopiatori modello Kyocera TASKalfa 5501i presso le varie UU.OO sebbene installati in UU.OO diverse rispetto a quelle risultanti dall'elenco in possesso della stessa ditta Kyocera Document Solutions;
 2. di avere rilevato per ogni singolo fotocopiatore il numero totale di copie stampate nel periodo contrattuale precedente al fine di stimare correttamente la produttività dell'eventuale fotocopiatore sostitutivo;
 3. di avere individuato la convenzione Consip denominata "**Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio – Lotto 1**" attiva dal 10 Dicembre 2019 come la più idonea per il noleggio di fotocopiatori aventi caratteristiche simili a quelle attualmente in uso;
 4. di avere richiesto alla ditta Kyocera Document Solutions il mantenimento del servizio di noleggio dei fotocopiatori fino al 31 Marzo 2020 nelle more dell'adesione alla convenzione Consip individuata;
 5. con mail del 07/02/2020 la ditta Kyocera Document Solutions riscontrava negativamente la richiesta di cui sopra.

RILEVATO CHE dall'elenco predisposto dal Servizio Informatico Aziendale che il fabbisogno aziendale complessivo è pari a n. 75 fotocopiatori così suddiviso:

- n. 68 per la sostituzione dei fotocopiatori i cui contratti di noleggio sono scaduti in data 31/01/2020;



- n. 7 per la sostituzione dei fotocopiatori ancora forniti in noleggio dalla ditta Copis come da comunicazione ricevuta via e-mail dalla stessa ditta in data 10/02/2020 e non ancora sostituiti con le precedenti adesioni Consip (Multifunzione 24).

PRESO ATTO CHE il vigente noleggio dei n. 30 fotocopiatori di cui alla su citata deliberazione n. 327 del 04/05/2016 di adesione alla convenzione Consip denominata "Multifunzione 24" per il noleggio di 26 fotocopiatori marca Olivetti successivamente integrata da n. 4 fotocopiatori con ordine diretto di acquisto Mepa n.3648222 del 03/05/2017, scadrà rispettivamente il data 12/04/2021 (n. 26 fotoc) e il maggio 2022 (n. 4 fotoc) e che pertanto potranno ordinarsi il relativo fabbisogno sulla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio - di che trattasi alla scadenza dei contratti attuativi qualora ancora vigente.

VISTI

- l'ordine diretto di acquisto MEPA n. 1552578 del 18/09/2014 (qui allegata sub lettera "A")
- la nota prot./563665/Fra del 16/12/2019 del Settore Provveditorato (qui allegata sub lettera "B")
- la nota 6/SIA-DA del 23/01/2020 e la nota 14/SIA-DA del 11/02/2020 del Servizio Informatico Aziendale (qui allegata sub lettera "C");
- la richiesta prot 5/SIA-DA del 21/01/2020 alla ditta Kyocera Document Solutions di mantenimento del servizio sino al 31/03/2020 con relativa nota di riscontro (qui allegata sub lettera "D");
- l'elenco delle installazioni fornito dalla ditta Kyocera Document Solutions (qui allegato sub lettera "E")
- la nota della ditta Copis srl contenente l'elenco dei n. 7 fotocopiatori installati (qui allegata sub lettera "F");
- l'elenco predisposto dal Servizio Informatico Aziendale contenente il numero, la tipologia e la UO di destinazione dei nuovi 75 fotocopiatori d noleggiare (qui allegato sub lettera "G").

APPURATO CHE il Servizio Informatico Aziendale ha ritenuto di individuare, come per il noleggio precedente, un solo modello idoneo per le esigenze di tutte le Strutture e precisamente ha individuato il modello Olivetti d-Copia 6001MF presente nel Lotto 1 della sopraccitata convenzione Consip come apparecchiatura in sostituzione di quelli esistenti.

DATO ATTO CHE tale acquisizione è finalizzata a rendere prioritaria la stampa in rete ed alla progressiva eliminazione della stampa in locale.

RITENUTO inderogabile aderire alla sopraccitata convenzione "Apparecchiature multifunzioni 31 - noleggio" - Lotto 1 CIG N. 7662813155 - CIG derivato [821490413D] per la fornitura in noleggio, per mesi sessanta, di numero 75 Olivetti d-Copia 6001MF - Multifunzione A3 monocromatica in sostituzione dei fotocopiatori presenti nelle varie strutture di quest'Azienda alle condizioni meglio indicate nella "Guida alla Convenzione" e che qui si intendono interamente trascritte e confermate e a mero stralcio:

Lotto	Modello	Produttività	Q.tà	Canone trimestrale cadauna	Costo copia eccedente
Lotto 1	Olivetti d-Copia 6001MF	A (10.000 copie/Trimestre)	38	€ 135,00 + iva	€ 0,00198 + iva
Lotto 1	Olivetti d-Copia 6001MF	B (40.000 copie/Trimestre)	37	€ 165,00 + iva	€ 0,00198 + iva

RILEVATO dalla "Guida alla convenzione" che le installazioni delle Apparecchiature dovranno avvenire entro e non oltre 20 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine".

DATO ATTO di impegnare la spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento pari ad € 224.700,00 oltre iva ovvero € 274.134,00 iva al 22% inclusa che graverà sul conto economico 20005000020 “canoni di noleggio non sanitari” e così suddivisa negli anni:

- Anno 2020 per un importo di € 37.450,00 + iva ovvero € 45.689,00 iva inclusa;
- Anno 2021 per un importo di € 44.940,00 + iva ovvero € 54.826,80 iva inclusa;
- Anno 2022 per un importo di € 44.940,00 + iva ovvero € 54.826,80 iva inclusa;
- Anno 2023 per un importo di € 44.940,00 + iva ovvero € 54.826,80 iva inclusa;
- Anno 2024 per un importo di € 44.940,00 + iva ovvero € 54.826,80 iva inclusa;
- Anno 2025 per un importo di € 7.490,00 + iva ovvero € 9.137,80 iva inclusa.

RITENUTO

- di dover individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, l’Ing. Mario Bisignano Dirigente della UO Servizio Informatico Aziendale;
- di nominare ai sensi dell’art. 101 del D.lgs. 50/2016 in qualità di Direttore di Esecuzione del Contratto il Sig. M. Mazzola, Collaboratore Tecnico Programmatore.

ATTESTATA la legittimità formale e sostanziale dell’odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **ADERIRE** alla Convenzione CONSIP S.p.a ‘Apparecchiature Multifunzione Noleggio 31’ per la fornitura in noleggio di n. 75 Olivetti d-Copia 600IMF per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, come da convenzione riportate sul sito internet della CONSIP S.p.a. con allegati prezzi in convenzione, con la ditta OLIVETTI SpA, con sede legale in Ivrea (TO) Strada Monte Navale 2/C, Lotto 1 CIG N. 7662813155 - CIG derivato [821490413D], come da elenco predisposto dal Servizio Informatico Aziendale.
2. **STABILIRE** che la durata dei singoli Contratti di noleggio, attuativi della Convenzione, stipulati da questa Azienda mediante Ordinativo di Fornitura, è pari a 60 (Sessanta) mesi a decorrere dalla data di collaudo avente esito positivo e che la spesa complessiva preventivata è pari ad € 274.134,00 iva al 22% inclusa.
3. **IMPUTARE** l’onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari a € 274.134,00 (di cui € 224.700,00 di imponibile ed € 49.434,00 di IVA 22%) agli esercizi 2020/2025 sul conto economico 20005000020 “canoni di noleggio non sanitari”, come di seguito specificato (IVA Esclusa):

Anno	20005000020 canoni di noleggio non sanitari
2020	€ 37.450,00 + iva
2021	€ 44.940,00 + iva
2022	€ 44.940,00 + iva
2023	€ 44.940,00 + iva
2024	€ 44.940,00 + iva
2025	€ 7.490,00 + iva



4. **PRENDERE ATTO** che le installazioni delle Apparecchiature dovranno avvenire entro e non oltre 20 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “Data Ordine”.

5. **RISERVARSI** con separato atto di utilizzare la convenzione denominata "Multifunzione 31", qualora ancora vigente, per l'eventuale acquisto dei fotocopiatori (ad oggi n.ro 30 macchine) di cui alla citata convenzione "Multifunzione 24" di prossima scadenza.
6. **INDIVIDUARE** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, l'Ing. Mario Bisignano Dirigente della UO Servizio Informatico Aziendale.
7. **NOMINARE** ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 in qualità di Direttore di Esecuzione del Contratto il Sig. M. Mazzola, Collaboratore Tecnico Programmatore.
8. **DELEGARE** il Direttore della UOC Provveditorato ed Economato ad effettuare l'Ordinativo telematico di Fornitura sul sito www.acquistinretepa.it.

Allegati:

- A - ordine diretto di acquisto n. 1552578 del 18/09/2014;
 - B - nota prot./563665/Fra del 16/12/2019 del Settore Provveditorato
 - C - nota 6/SIA-DA del 23/01/2020 e nota 14/SIA-DA del 11/02/2020 del Servizio Informatico Aziendale;
 - D - nota 5/SIA-DA del 21/01/2020;
 - E - elenco delle installazioni fornito dalla ditta Kyocera Document Solutions
 - F - nota della ditta Copis srl contenente l'elenco dei n. 7 fotocopiatori installati;
 - G - elenco predisposto dal Servizio Informatico Aziendale contenente il numero, la tipologia e la UO di destinazione dei nuovi 75 fotocopiatori di noleggio.
- II) note prot. 36/FM/2014 e nota prot. 032/2015

Il Dirigente Responsabile ad interim dell'U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

Ing. Salvatore Vitale

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

1. **ADERIRE** alla Convenzione CONSIP S.p.a. 'Apparecchiature Multifunzione Noleggio 31' per la fornitura in noleggio di n. 75 Olivetti d-Copia 6001MF per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, come da convenzione riportate sul sito internet della CONSIP S.p.a. con allegati prezzi in convenzione, con la ditta OLIVETTI SpA, con sede legale in Ivrea (TO) Strada Monte Navale 2/C, Lotto 1 CIG N. 7662813155 - CIG derivato [821490413D], come da elenco predisposto dal Servizio Informatico Aziendale.

2. **STABILIRE** che la durata dei singoli Contratti di noleggio, attuativi della Convenzione, stipulati da questa Azienda mediante Ordinativo di Fornitura, è pari a 60 (Sessanta) mesi a decorrere dalla data di collaudo avente esito positivo e che la spesa complessiva preventivata è pari ad € 274.134,00 iva al 22% inclusa.
3. **IMPUTARE** l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari a € 274.134,00 (di cui € 224.700,00 di imponibile ed € 49.434,00 di IVA 22%) agli esercizi 2020/2025 sul conto economico 20005000020 "canoni di noleggio non sanitari", come di seguito specificato (IVA Esclusa):

Anno	20005000020 canoni di noleggio non sanitari
2020	€ 37.450,00 + iva
2021	€ 44.940,00 + iva
2022	€ 44.940,00 + iva
2023	€ 44.940,00 + iva
2024	€ 44.940,00 + iva
2025	€ 7.490,00 + iva

4. **PRENDERE ATTO** che le installazioni delle Apparecchiature dovranno avvenire entro e non oltre 20 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine".
5. **RISERVARSI** con separato atto di utilizzare la convenzione denominata "Multifunzione 31", qualora ancora vigente, per l'eventuale acquisto dei fotocopiatori (ad oggi n.ro 30 macchine) di cui alla citata convenzione "Multifunzione 24" di prossima scadenza.
6. **INDIVIDUARE** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, l'Ing. Mario Bisignano Dirigente della UO Servizio Informatico Aziendale.
7. **NOMINARE** ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 in qualità di Direttore di Esecuzione del Contratto il Sig. M. Mazzola, Collaboratore Tecnico Programmatore.
8. **DELEGARE** il Direttore della UOC Provveditorato ed Economato ad effettuare l'Ordinativo telematico di Fornitura sul sito www.acquistinretepa.it.

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione considerato che la ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA ha comunicato l'imminente ritiro dei fotocopiatori esistenti.

Il Direttore Amministrativo

(dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario

(dr. Giuseppe Giammanco)

Il Direttore Generale

(dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario

Dott. Nicolò Romano

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____ e ritirata il giorno _____	
	L'addetto alla pubblicazione _____
Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.	
Catania _____	Il Direttore Amministrativo _____
Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____	
Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____	

La presente deliberazione è esecutiva:

- ☒ immediatamente
- ☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- ☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
- a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
- b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
